



Program 4.23
PROGRAM SPORTOVNÍ AKCE
Vyhlášení programu k předkládání žádostí o dotaci

ČÍSLO A NÁZEV OBLASTI PODPORY:	4B TĚLOVÝCHOVA A SPORT
ČÍSLO A NÁZEV PROGRAMU:	4.23 - SPORTOVNÍ AKCE Sportem je pro účely tohoto programu každá forma tělesné činnosti, která si prostřednictvím organizované i neorganizované účasti klade za cíl harmonický rozvoj tělesné i psychické kondice, rozvoj společenských vztahů, upevňování zdraví a dosahování sportovních výkonů rekreačně nebo v soutěžích všech úrovní, a to individuálně nebo společně (definice dle zákona č. 115/2001 Sb. Zákon o podpoře sportu).
ÚČEL PODPORY	REALIZACE SPORTOVNÍCH AKCÍ NA ÚZEMÍ LIBERECKÉHO KRAJE V ROCE 2017
PŘEDMĚT PODPORY	PODPORA ORGANIZACE SPORTOVNÍCH A TĚLOVÝCHOVNÝCH AKCÍ NA ÚZEMÍ LIBERECKÉHO KRAJE.
SPRÁVCE PODPROGRAMU	Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
KONTAKTNÍ OSOBA PODPROGRAMU	Magdaléna Unčovská Lavická, tel.: 485 226 634, 778 724 117 e-mail: magdalena.uncovska_lavicka@kraj-lbc.cz Tomáš Pokorný, e-mail: tomas.pokorny@kraj-lbc.cz tel.: 739 541 672, 485 226 646
ODKAZ NA WEBOVÉ STRÁNKY PROGRAMU / PODPROGRAMU	www.kraj-lbc.cz
DATUM ZAHÁJENÍ PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ	3. dubna 2017
DATUM UKONČENÍ PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ	21. dubna 2017
CELKOVÝ FINANČNÍ OBJEM URČENÝ PRO TUTO VÝZVU	5.000.000 Kč

VÝŠE PODPORY A ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ PODPROGRAMU	
MINIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY (v Kč)	50.000 Kč
MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY (v Kč)	300.000 Kč



MAXIMÁLNÍ VÝŠE PODPORY KRAJE ZE ZPŮSOBILÝCH VÝDAJŮ (v %)	70%
MAXIMÁLNÍ POČET ŽÁDOSTÍ, KTERÉ MŮŽE PODAT JEDEN ŽADATEL V TÉTO VÝZVĚ DO PODPROGRAMU	<p>Neziskové subjekty působící v oblasti sportu a tělovýchovy, které sdružují oddíly, odbory či svazy bez právní subjektivity, mohou v rámci tohoto vyhlášení podmínek programu předložit počet žádostí o poskytnutí dotace dle tohoto klíče:</p> <ul style="list-style-type: none">– počet sdružených oddílů, odborů, svazů do počtu 1 – 8 vč. → 2 žádosti– počet sdružených oddílů, odborů, svazů do počtu 9 – 12 vč. → 3 žádosti– počet sdružených oddílů, odborů, svazů do počtu 13 – výše → 4 žádosti <p>Ostatní subjekty mohou předložit maximálně 2 žádosti v rámci tohoto vyhlášení programu.</p> <p>V případě předložení více žádostí, než je výše uvedeno, budou všechny žádosti tohoto žadatele automaticky vyřazeny z výběrového řízení pro poskytnutí dotace.</p> <p>Počet sdružených oddílů bez vlastní právní subjektivity se dokládá čestným prohlášením, které je přílohou podmínek dotačního programu.</p>
ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	neinvestiční výdaje.
NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE	<ul style="list-style-type: none">▪ Investice,▪ Daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení má žadatel právo zpětně žádat,▪ Výdaje, u kterých nelze prokázat jejich přímý vztah k realizaci projektu,▪ Alkohol, tabák a výrobky z nich.
OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:	<p>Právnícké osoby (nestátní neziskové organizace, obce, příspěvkové organizace, aj.) a podnikající fyzické osoby (osoby samostatně výdělečně činné</p> <p>„Způsobilými žadateli jsou pouze spolky a pobočné spolky, které jsou zapsány ve veřejném rejstříku v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu se zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob.“</p> <p>V případě, že v rámci tohoto programu bude předložena žádost o poskytnutí dotace spolkem a zároveň jeho pobočným spolkem, budou žádosti tohoto spolku i pobočného spolku vyřazeny v rámci kontroly administrativního souladu.</p>
OKRUH NEZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:	<ol style="list-style-type: none">1. Všechny subjekty, které nespádají do okruhu způsobilých žadatelů.2. Subjekty, které by jinak byly způsobilým žadatelem, ale podají žádost o poskytnutí dotace v dotačním programu Významné sportovní akce 2017.3. Subjekty, které by jinak byly způsobilým žadatelem, ale ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace z programu Sportovní akce je s nimi Krajským úřadem Libereckého kraje zahájeno řízení



	pro porušení rozpočtové kázně.
OMEZENÍ PODPORY:	V rámci tohoto programu nebudou podporovány projekty, jejichž zaměření se vztahuje na akce považované žadatelem za soustředění, lyžařské výcviky škol a školských zařízení dle školního vzdělávacího programu, nebo akce realizované výhradně pro členy žadatele za účelem tréninku nebo akce za účelem náboru nových členů.
	Osobní náklady mohou tvořit maximálně 40% skutečných celkových způsobilých výdajů dotace.
FORMA PODPORY:	Účelová neinvestiční dotace
TERMÍN REALIZACE AKTIVIT:	1. leden 2017 - 31. prosinec 2017
ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:	<p>Žádost o poskytnutí dotace se podává výhradně prostřednictvím úplného standardizovaného formuláře (nutno použít aktuální verzi pro příslušný kalendářní rok) „<i>Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje na rok 2017</i>“.</p> <p>Formulář žádosti je k dispozici na internetových stránkách Libereckého kraje.</p> <p>Žádost musí být předložena od 8:00 hodin dne 3. 4. 2017 do 14:00 hodin dne 21. 4. dvěma níže uvedenými formami:</p> <ol style="list-style-type: none">elektronicky přes webový portál, jehož odkaz naleznete na konci elektronického formuláře žádosti (nikoli e-mailem), systém umožňuje odeslat pouze žádost bez povinných příloh <p><u>a zároveň</u></p> <ol style="list-style-type: none">v tištěné podobě nebo prostřednictvím datové schránky (s elektronickým podpisem oprávněné osoby) se všemi povinnými přílohami. <p>Adresa pro doručování: Krajský úřad Libereckého kraje odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu U Jezu 642/2a 461 80 Liberec ID datové schránky: c5kbvkw nebo osobně do podatelny Krajského úřadu Libereckého kraje.</p> <p>Rozhodující je datum a hodina doručení žádosti.</p>
POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:	1. Čestné prohlášení o počtu sdružených oddílů bez vlastní právní subjektivity (předkládají pouze neziskové subjekty působící v oblasti sportu a tělovýchovy, které sdružují 9 a více oddílů



	s různým sportovním zaměřením nemajících vlastní právní subjektivitu a předkládají 3 a více žádostí o poskytnutí dotace. Originál čestného prohlášení musí být předložen ke každé žádosti o poskytnutí dotace).			
HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, BODOVÁ ŠKÁLA KRITÉRIÍ, PŘÍPADNĚ VÁHY KRITÉRIÍ:	HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM		BODOVÁ ŠKÁLA	VÁHA
	Z1	Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje	0 – 15 bodů	5 %
	Z2	Forma právní subjektivity příjemce	0 – 15 bodů	5 %
	Z3	Výše spolufinancování projektu ze strany kraje	0 – 15 bodů	30 %
	S1	Velikost cílové skupiny	0 - 15 bodů	60 %
Přesná specifikace bodování projektů a popis hodnotících kritérií je přílohou č. 1 této výzvy.				



HARMONOGRAM ADMINISTRACE ŽÁDOSTÍ:	KONZULTACE ŽÁDOSTÍ	OŠMTS¹	1. 3. 2017 - 20. 4. 2017
	PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ	Podatelna Krajského úřadu Libereckého kraje	3. 4. 2017 – 21. 4. 2017
	KONTROLA ADMINISTRATIVNÍHO SOULADU ŽÁDOSTÍ	OŠMTS	24. 4. 2017 – 14. 5. 2017
	HODNOCENÍ A NÁVRH NA PŘIDĚLENÍ PODPORY	VTS²	22. 5. 2017
	VYJÁDŘENÍ K NAVRHOVANÉ VÝŠI DOTACE	žadatel o dotaci	23. 5. 2017 – 2. 6. 2017
	PROJEDNÁNÍ NÁVRHU	Rada Libereckého kraje	12. 6. 2017
		VTS	19. 6. 2017
		VVVZ³	20. 6. 2017
ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACÍ	Zastupitelstvo Libereckého kraje	27. 6. 2017	
OZNÁMENÍ O SCHVÁLENÍ NEBO NESCHVÁLENÍ PODPORY:	Do 15 dnů od ověření příslušného usnesení Zastupitelstva Libereckého kraje.		
PRÁVNÍ FORMA:	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace.		



<p>DOKLADY POŽADOVANÉ K UZAVŘENÍ SMLOUVY:</p>	<p>Povinné přílohy, bez jejichž doložení nebude smlouva ze strany Libereckého kraje podepsána:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ čestné prohlášení o vyrovnání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji,▪ kopie dokladu o zřízení účtu. <p>Příjemce, se kterým byla v předchozích 3 letech podepsána smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje, a k podpisu této smlouvy byla předložena povinná příloha kopie dokladu o zřízení účtu, může předložit čestné prohlášení o platnosti dříve dodané povinné přílohy. Součástí čestného prohlášení je i jednoznačné definování smlouvy, k jejímuž podpisu byla povinná příloha předložena (např. číslo smlouvy). Samostatně pak bude výše uvedený příjemce dokládat pouze povinné přílohy tj. čestné prohlášení o vyrovnání závazků, případně čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.</p> <p>Výše uvedené dokumenty předkládají pouze příjemci dotací a nepřikládají se k žádosti o poskytnutí dotace.</p> <p>Od 1. 1. 2017 existuje povinnost spolků přizpůsobit požadavkům nového občanského zákoníku i své stanovy a založit je spolu s oznámením dalších skutečností do veřejného rejstříku. Tato povinnost bude kontrolována při administrativní kontrole a její nesplnění bude znamenat vyřazení žádosti o poskytnutí dotace již ve fázi administrativní kontroly.</p>
<p>ZPŮSOB FINANCOVÁNÍ</p>	<p>Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace v případě, že příjemce do 15 dnů od doručení oznámení o schválení podpory o poskytnutí zálohy prokazatelně požádá2. Zálohovou platbou ve výši 90 % přiznané dotace. Finanční prostředky v příslušné výši budou převedeny do 30 kalendářních dnů po uzavření této smlouvy na účet příjemce. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.3. Po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného finančního vypořádání dotace.
<p>PODMÍNKY VYÚČTOVÁNÍ:</p>	<p>Finanční vypořádání dotace pro provádí formou závěrečného vyúčtování. Společně se závěrečným vyúčtováním projektu předkládá příjemce dotace závěrečnou zprávu o realizaci projektu. Oba povinné formuláře jsou ke stažení na webových stránkách Libereckého kraje.</p> <p>Finanční vypořádání musí být předloženo správci programu do 50 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu v souladu s podmínkami uvedenými v příslušné veřejnoprávní smlouvě.</p> <p>V případě, že projekt byl zrealizován před uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, musí být vyúčtování do 50 dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy.</p>



OSTATNÍ:

1. V souladu s ustanovením § 10a odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (ve znění pozdějších předpisů) je **účel** dotace definován poskytovatelem a v této podobě také **musí být uveden** ve formuláři žádosti, tzn., že účelem projektu každého předkladatele musí být:

„REALIZACE.....“,

(kdy místo teček bude doplněn název akce, na kterou je žádost o poskytnutí dotace předkládána).

V rámci kontroly administrativního souladu žádosti o poskytnutí dotace bude posuzováno, zda případný rozdílný účel dotace uvedený žadatelem o dotaci odpovídá účelu dotace určeným poskytovatelem dotace (a to v případě užití slov podobných, např. realizace=uskutečnění apod.).

2. Výstupy parametrů projektu: **„Počet aktivních sportovců“**. Měrnou jednotkou budou **aktivní sportovci** a hodnota parametru bude vyplněna dle uvážení žadatele.

V rámci kontroly administrativního souladu žádosti o poskytnutí dotace bude posuzováno, zda případný rozdílný povinný výstup projektu uvedený žadatelem o dotaci odpovídá povinnému výstupu projektu určeným poskytovatelem dotace (a to v případě užití slov podobných, např. sportovec=závodník apod.).

Doporučujeme žadatelům, aby vyplnili hodnotu parametru v takové výši, aby byla naplnitelná v průběhu realizace projektu. V případě, že projekt bude podpořen Libereckým krajem, bude nutné při vyúčtování dotace, průkazně doložit uvedenou výši. V případě, že v závěrečném vyúčtování projektu nebude žadatel schopen doložit splnění parametru v hodnotě, kterou uvedl v žádosti, bude toto považováno za porušení rozpočtové kázně a následně tak řešeno.

3. **Správce programu je oprávněn v rámci hodnocení administrativního souladu s výzvou ponížít celkové výdaje uvedené v žádosti o dotaci o případné nezpůsobilé výdaje.**
4. **Žádosti o poskytnutí dotace mohou být hodnotícím orgánem kráceny o položky (popř. části položek), které nejsou nezbytné pro realizaci projektu a jejichž dopad na plnění účelu podpory není významný. V takovém případě zůstane poměr výše případně poskytnuté dotace a ostatních zdrojů žadatele u upraveného rozpočtu zachován.**
5. **Na financování projektu podpořeného v rámci Programu 4.23 sportovní akce nesmí příjemce dotace využít jiné peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.**
6. **Na poskytnutí dotace není právní nárok a poskytnutí dotace v rámci tohoto programu nezakládá nárok na poskytnutí jakékoliv dotace v obdobích následujících.**
7. **Nedílnou součástí Programu 4.23 sportovní akce jsou:**
 - **Specifikace bodového hodnocení jednotlivých hodnotících**



	<p>kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu (příloha č. 1).</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje (příloha č. 2).▪ Čestné prohlášení o počtu sdružených oddílů bez vlastní právní subjektivity (příloha č. 3).▪ Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje a přílohy k této smlouvě (příloha č. 4).
--	--

Použité zkratky:

OŠMTS¹ – Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje

VTS² – Výbor pro tělovýchovu a sport Zastupitelstva Libereckého kraje

VVVZ³ - Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Libereckého kraje



Příloha č. 1

Specifikace bodového hodnocení jednotlivých hodnotících kritérií a jejich váha na celkovém hodnocení projektu**1. Závazná kritéria vyplývající ze Statutu Dotačního fondu Libereckého kraje****1.1. Vazba projektu na rozvoj hospodářsky slabých a podprůměrných oblastí kraje – váha 5 %**

a) projekt je realizován zcela nebo převážně v hospodářsky slabé oblasti	15 bodů
b) projekt je realizován zcela nebo převážně podprůměrné oblasti	7 bodů
c) projekt je realizován v ostatních oblastech	0 bodů

1.2. Forma právní subjektivity příjemce – váha 5 %

a) obce, dobrovolné svazky obcí a nestátní neziskové organizace	15 bodů
b) příspěvkové organizace zřízené obcí a krajem, zájmová sdružení právnických osob	10 bodů
c) obchodní společnosti s podílem obcí a kraje, ostatní subjekty neuvedené	5 bodů
d) podnikatelské subjekty a fyzické osoby nepodnikající	0 bodů

1.3. Výše spolufinancování projektu ze strany kraje – váha 30 %

a) do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů
b) více jak 30 % - 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů
c) více jak 50 % - 70 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů

2. Specifická hodnotící kritéria**2.1. Počet aktivních účastníků akce (aktivně sportujících na akci) – váha 60%:**

351 a více osob	15 bodů
326 až 350 osob	14 bodů
301 až 325 osob	13 bodů
251 až 300 osob	12 bodů
226 až 250 osob	11 bodů
201 až 225 osob	10 bodů
151 až 200 osob	9 bodů
126 až 150 osob	8 bodů
101 až 125 osob	7 bodů
51 až 100 osob	6 bodů
26 až 50 osob	5 bodů
1 až 25 osob	4 body



Příloha č. 3

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POČTU SDRUŽENÝCH ODDÍLŮ BEZ VLASTNÍ PRÁVNÍ SUBJEKTIVITY BUDE

Já níže podepsaný:

.....
doplnit jméno a příjmení

narozen:

.....
doplnit datum narození

trvale bytem:

.....
doplnit adresu trvalého bydliště

čestně prohlašuji, že:

1. jsem oprávněn jednat
jménem:

.....
doplnit název subjektu (žadatele)

se sídlem:

.....
doplnit sídlo subjektu (žadatele)

IČ:

.....
doplnit identifikační číslo

2.

jmenovaný subjekt zaštitoval k 1. 1. 2017 činnost níže uvedeného počtu sportovních oddílů (bez vlastní právní subjektivity) s různým sportovním zaměřením,

doplnit počet oddílů

které se zabývaly uvedenými sporty:

(do tabulky níže vepíšete, sporty na které jsou sdružené oddíly zaměřeny.)

V dne:

Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

Správce oblasti podpory	Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu		
Oblast podpory	Tělovýchova a sport		
Program	4.23 Sportovní akce		
Žadatel			
Právní statut:			
Název (nevyplňuje fyzická osoba nepodnikající):			
Adresa (sídlo, bydliště): ¹⁾	ulice:		č. popisné:
	obec:		PSČ:
IČO:		DIČ:	datum narození:
Žadatel je plátcem DPH :			<input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:			<input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE
Bankovní spojení žadatele (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):		-	/
Bankovní spojení zřizovatele (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):		-	/

Osoba/y oprávněné jednat za žadatele / Příjmení a jméno (fyzická osoba):			
titul:		jméno:	příjmení:
e-mail:		telefon:	funkce:
Právní důvod zastoupení osoby zastupující právnickou osobu ²⁾			

Osoba pověřená realizací: (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)			
titul:		jméno:	příjmení:
e-mail:		telefon:	funkce:
Kontaktní adresa: (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydliště uvedeného výše)			
Adresa (sídlo, bydliště):	ulice:		č. popisné:
	obec:		PSČ:

Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů			
Je -li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby s podílem v osobě žadatele ³⁾			
Jiné osoby mají podíl v osobě žadatele <input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE			
Obchodní firma / Příjmení a jméno	Sídlo /Adresa	IČO/Datum narození	výše podílu v %
Je -li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel přímý podíl ³⁾			
Žadatel má přímý podíl v jiných osobách <input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE			
Obchodní firma / Příjmení a jméno	Sídlo /Adresa	IČO	výše podílu v %

¹⁾Odpovídá sídlu uvedenému např. ve výpisu ze živnostenského rejstříku, obchodního rejstříku či jiné evidence

²⁾Právní akt, ze kterého vyplývá postavení osoby oprávněné jednat ze žadatele, např. smlouva, plná moc, volba, jmenování

³⁾Jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci

Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

Za správnost níže uvedených údajů zodpovídá předkladatel projektu

Projekt:			
Název projektu:			
Termín realizace projektu:	Datum zahájení projektu:		Místo realizace projektu (převažující):
	Datum ukončení projektu:		

Informace o projektu
Účel projektu (max. 250 znaků):
PRAVIDELNÁ CELOROČNÍ SPORTOVNÍ ČINNOST DĚTÍ A MLÁDEŽE RELIZOVANÁ V „zde dopsat název sportovního subjektu“

Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)			
	Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota parametru*
1	ČINNOST „zde napište název sportovního subjektu“	měsíc	12
* hodnotou parametru je např. počet ks, počet osob, počet hodin, m2, bm....			

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 250 znaků):

Zdroje na zajištění projektu		<i>Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH</i>			
	v Kč	Celkem	2017	2018	2019a více
Celkem na projekt		0,00	0,00	0,00	0,00
z toho:					
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje		0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní zdroje (jiné zdroje než z rozpočtu Libereckého kraje)		0,00	0,00	0,00	0,00
podíl Libereckého kraje (v %)		0,00			
podíl žadatele (v %)		0,00			

Finanční rozvaha projektu		<i>Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH</i>			
	Celkem	2017	2018	2019a více	
NEINVESTICE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý nehm. majetek ¹⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek ²⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nákup materiálu ³⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nákup služeb ⁴⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Osobní náklady ⁵⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní náklady ⁶⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTICE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobý nehmotný majetek ⁷⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobý hmotný majetek ⁸⁾	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VÝDAJE PROJEKTU CELKEM:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- 1) Především výdaje na software a ocenitelná práva - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 60 000,- Kč
 2) Výdaje na nákup movitých věcí a jejich souborů - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky max. 40 000,- Kč
 3) Výdaje na nákup materiálu, energií a zboží
 4) Výdaje na opravy a udržování, cestovné a ostatní služby
 5) Výdaje na mzdové náklady, zákonné soc. a zdrav. pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci
 6) Neinvestiční výdaje výše neuvedené
 7) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení software, ocenitelných práv a ost. dlouhodobého nehmotného majetku - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky více než 60 000,- Kč
 8) Především výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení staveb, samostatných movitých věcí a jejich souborů, pozemků a uměleckých děl - doba použitelnosti delší než 1 rok a ocenění jedné položky činí více než 40 000,- Kč

Žádost o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje

Prohlášení

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti, zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí a příloh, jsou pravdivé a relevantní a shodují se s údaji uvedenými v námi podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Datum vyhotovení žádosti:

Vyhotovil:

Datum podpisu žádosti:

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele
.....

SEZNAM PŘÍLOH (žadatel vypíše seznam přiložených příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

1	
---	--

Tato žádost o dotaci musí být žadatelem odeslána příslušnému správci prostřednictvím webových stránek Libereckého kraje
ODESÍLÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI, kterou naleznete přímo [ZDE](#).

S m l o u v a o p o s k y t n u t í
účelové dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje
oblast podpory: Tělovýchova a sport
Dotační program 4.23 sportovní akce
č. OLP/xxxx/2017

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne xx.xx.2017 usnesením č. xxx/17/ZK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
zastoupený : Martinem Půtou, hejtmanem
na základě plné moci Mgr. Petrem Tulpou, náměstkem hejtmana,
řízení rezortu školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti
IČ : 70891508
DIČ : CZ70891508
Bankovní spojení : Komerční banka, a.s.
Číslo účtu : 19-7964250217/0100

(dále jen „**poskytovatel**“)
na straně jedné

a

.....
se sídlem/bydliště :
zastoupený/á/é :
IČ / datum narození) :
DIČ :
Bankovní spojení :
Číslo účtu :
Zřizovatel, IČ :
Číslo účtu zřizovatele v případě PO:
(dále jen „**příjemce**“)
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Článek I.
Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční/investiční dotace na projekt s názvem:

„.....“,

který byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. /V/17/ZK ze dne xx.xx.2017.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: (doplnit účel projektu ze žádosti)
3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

název parametru	jednotka	hodnota

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele mohou být použity v souladu s účelem projektu na:
 - 4.1. pořízení dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - 4.2. technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku ve vlastnictví příjemce na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - 4.3. nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku do vlastnictví příjemce na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - 4.4. nákup materiálu na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - 4.5. nákup služeb vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
 - 4.6. výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci na projekt uvedený v čl. I. odst. 1
5. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu. Žádosti o změny v projektu, které by nebyly v souladu s těmito podmínkami, podléhají schválení Zastupitelstva Libereckého kraje.

Článek II.

Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně Kč.
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

	Výše finančních prostředků v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích
Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu	xxx,-	xxx %
Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele)	xxx,-	xxx %
Vlastní zdroje příjemce ¹⁾ (min. podíl příjemce)	xxx,-	xxx %

1) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při závěrečném vyúčtování projektu budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2.

4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Peněžní prostředky budou poskytnuty příjemci dotace výhradně formou bezhotovostního převodu na účet, a to (alternativně podle charakteru projektu a výše dotace)

po skončení realizace projektu, na základě předložení řádného peněžního vypořádání dotace. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce do 30 dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace.

zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace. Finanční prostředky budou příjemci převedeny do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.

Zálohovou platbou ve výši 90 % přiznané dotace. Finanční prostředky ve výši Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po uzavření této smlouvy na účet příjemce. Zbývající část finančních prostředků bude převedena na účet příjemce do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy poskytovatel písemně potvrdí příjemci správnost předloženého úplného závěrečného vyúčtování, ve výši odpovídající smluvním podmínkám, maximálně do výše přiznané dotace snížené o poskytnutou zálohu.

6. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, budou mu peněžní prostředky poskytnuty prostřednictvím účtu jeho zřizovatele, uvedeného v záhlaví této smlouvy. Příjemci i zřizovateli bude zároveň zaslán průvodní dopis o uvolnění peněžních prostředků.

Článek III.

Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a náklady, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 7. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od 1. 1. 2017. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj dle věty první a v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim revers charge musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 9. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. Termín zahájení realizace projektu je xx. xx. xxxx a termín ukončení realizace projektu je nejpozději xx.xx.xxxx.
5. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 7.

7. Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace, nejpozději do xx.xx.xxxx. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do 50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Projekt musí být vyúčtován formou závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 a 2 této smlouvy, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle čl. III. odst. 11, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány a to ani z části.
8. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku je povinen předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu k 31. 12. daného roku, a to nejpozději do 10. 1. roku následujícího. Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).
9. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu (a to ve výši, resp. do výše celkových způsobilých výdajů projektu, ze které plyne nárok pro výpočet dotace z rozpočtu Libereckého kraje) a výpisy z účtu prokazující úhradu jednotlivých účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III. odst. 3. a je uplatněn režim revers charge musí být příjemcem předloženy následující podklady:
 - 9.1. kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,
 - 9.2. kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),
 - 9.3. doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.
10. Příjemce dotace je povinen dále předložit k závěrečnému vyúčtování originál závěrečného vyúčtování projektu dle přílohy č. 1 a originál závěrečné zprávy o realizaci projektu dle přílohy č. 2 této smlouvy a:
 - 10.1. doklady, z kterých bude jednoznačně patrné, splnění účelu projektu a míra naplnění závazných výstupů projektů tj. počet aktivních účastníků akce (např. prezenční listina, startovní listina apod.),
 - 10.2. doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v ČL. III: odst. 17 této smlouvy (povinná přiměřená propagace Libereckého kraje).
11. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964250217/0100, s variabilním symbolem č. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.

12. Příjemce je povinen písemně informovat správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
13. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
14. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektů a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce Zastupitelstvo Libereckého kraje.
15. Žádost o změnu projektu je možné podat nejdéle 30 dnů před ukončením realizace projektu uvedeného v čl. III. odst. 4.
16. Správce programu, odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádosti o změnu projektu podléhá schválení Zastupitelstva Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
17. Příjemce je povinen v rámci všech aktivit realizovaných v průběhu projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy přiměřeně zajistit propagaci Libereckého kraje, a to minimálně jedním z níže uvedených způsobů.
 - 17.1. Příjemce na svých internetových stránkách uveřejní logotyp Libereckého kraje doplněný o sdělení: „projekt je finančně podpořen z rozpočtu Libereckého kraje“.
 - 17.2. Příjemce na všech tiskovinách týkajících se projektu, uvedeného v čl. I. této smlouvy, umístí logotyp Libereckého kraje.
 - 17.3. Příjemce při všech prezentacích projektu, uvedeného v čl. I. této smlouvy, uvede, že je podpořen z rozpočtu Libereckého kraje.
18. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
 - 18.1. Nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy.
 - 18.2. Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11.
 - 18.3. Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 9 a odst. 10.
 - 18.4. Nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8
 - 18.5. Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 12. a odst. 13
 - 18.6. Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2.
 - 18.7. Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17.
 - 18.8. Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
19. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to

nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.

20. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
21. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.
2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí – li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 18, se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu sjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
 - 3.1. Za opožděné dodání závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce
 - 3.2. Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce
 - 3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 9. a 10. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce

bude uložen odvod ve výši:

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
Do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
Do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30 denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. Za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.5. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12., odst. 13, bude uložen odvod 2 % z poskytnuté dotace.

- 3.6. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 5 % z poskytnuté dotace.
 - 3.7. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod 1% z poskytnuté dotace.
 - 3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod 10 % z poskytnuté dotace.
 - 3.9. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedeného v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod 20 % z poskytnuté dotace.
 - 3.10. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10% z poskytnuté dotace
4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
 5. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 18 se uloží nižší odvod dle sazeb uvedených v čl. IV odst. 3.1 -3.6 také v případě, pokud příjemce ještě před doručením výzvy k provedení opatření k nápravě sám dodatečně splní povinnosti uložené mu touto smlouvou.
 6. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 18 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. Odst. 3.
 7. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č..... s variabilním symbolem č. .

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
4. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od podpisu této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-

li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.

5. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
6. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
7. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna poskytovatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
9. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
10. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, ztrácí na dotaci nárok dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
12. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
13. Příjemce prohlašuje, že smlouva byla schválena příslušným orgánem obce na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
14. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje
 - Průběžná/závěrečná* zpráva o realizaci projektu

V Liberci dne:

V dne:

Poskytovatel:

Příjemce:

.....

.....

Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z Dotačního fondu Libereckého kraje

Oblast podpory (název a číslo):	
Program Dotačního fondu (název a číslo)	
Název projektu:	
Název příjemce/IČ:	
Smlouva číslo:	
Bankovní spojení příjemce:	
Termín realizace projektu:	
Schválená výše dotace (v Kč):	
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud příjemci poskytnuté (v Kč):	
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč):	
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč):	
Jméno, adresa a telefon osoby zodpovědné za vyúčtování projektu:	

Soupis účetních dokladů:

pořad. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	datum úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka	hrazeno z dotace	hrazeno z jiných zdrojů

CELKEM:

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie prvotních daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

V dne

Podpis osoby zodpovědné za vyúčtování dotace a popř. razítko organizace.....

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat:

- a) označení účetního dokladu,
- b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
- c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
- d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
- e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d)
- f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- b) daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje zdanitelné plnění,
- c) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, případně název, dodatek jména a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání, popřípadě trvalý pobyt nebo místo podnikání plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- d) daňové identifikační číslo plátce, pro něhož se uskutečňuje zdanitelné plnění,
- e) evidenční číslo dokladu,
- f) rozsah a předmět zdanitelného plnění,
- g) datum vystavení dokladu,
- h) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- i) výši ceny bez daně z přidané hodnoty celkem,
- j) základní nebo sníženou sazbu daně, případně sdělení, že se jedná o zdanitelné plnění osvobozené od povinnosti uplatnit daň na výstupu podle § 46 nebo § 47,
- k) výši daně celkem zaokrouhlenou na desetihaléře nahoru, popřípadě uvedenou i v haléřích.

Průběžná/závěrečná* zpráva o realizaci projektu

Oblast podpory (název a číslo):				
Program (název a číslo)				
Název projektu:				
Název příjemce:				
Smlouva číslo:				
Forma dotace*	úcelová investiční dotace	úcelová neinvestiční dotace		
Celkové skutečně vynaložené náklady na projektKč			
Celková výše dotace poskytnutá z programuKč, tj.....% na celkových skutečných nákladech projektu			
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení		
Čerpáno k	částka			
Skutečná výše dotace poskytnutá z programu	absolutní výše dotace v Kč	výše dotace v jednotlivých letech		

* *nehodící se škrtněte*

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy a jak byl projekt zrealizován)

Zpracoval:
Schválil (statutární zástupce příjemce):
Datum

plátce DPH uvede celkové náklady bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):