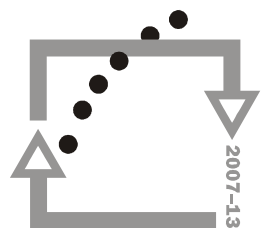




EVROPSKÁ UNIE



PRAKTICKÝ SEMINÁŘ

PRŮVODCE TVORBOU PROJEKTU

19. – 20. ledna 2008

Hotel Kavka – Malá Skála

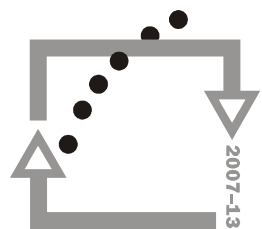
odbor regionálního rozvoje a evropských projektů
odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
Krajského úřadu Libereckého kraje



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



EVROPSKÁ UNIE



ÚVOD

Proč jsme sem přijeli?

Co je cílem semináře?

Co můžete a nemůžete očekávat?

Jakým způsobem bude seminář probíhat?

Kdo se vám bude věnovat?





HARMONOGRAM SEMINÁŘE

19. LEDNA

10:00 – 12:00 **CÍLE, VSTUPNÍ ANALÝZA, CÍLOVÉ SKUPINY**

12:00 – 13:30 oběd

13:30 – 16:00 **AKTIVITY, HARMONOGRAM, INOVATIVNOST, VAZBY**

16:00 – 16:30 přestávka

16:30 – 18:00 **ROZPOČET**

18:00 – 19:30 večere

20. LEDNA

08:30 – 10:00 **MANAGEMENT PROJEKTU, PROJEKTOVÝ TÝM, PUBLICITA**

10:00 – 10:30 přestávka

10:30 – 13:00 **INDIKÁTORY, UDRŽITELNOST, RIZIKA,
HORIZONTÁLNÍ TÉMATA**

13:00 – 14:00 oběd



VICE

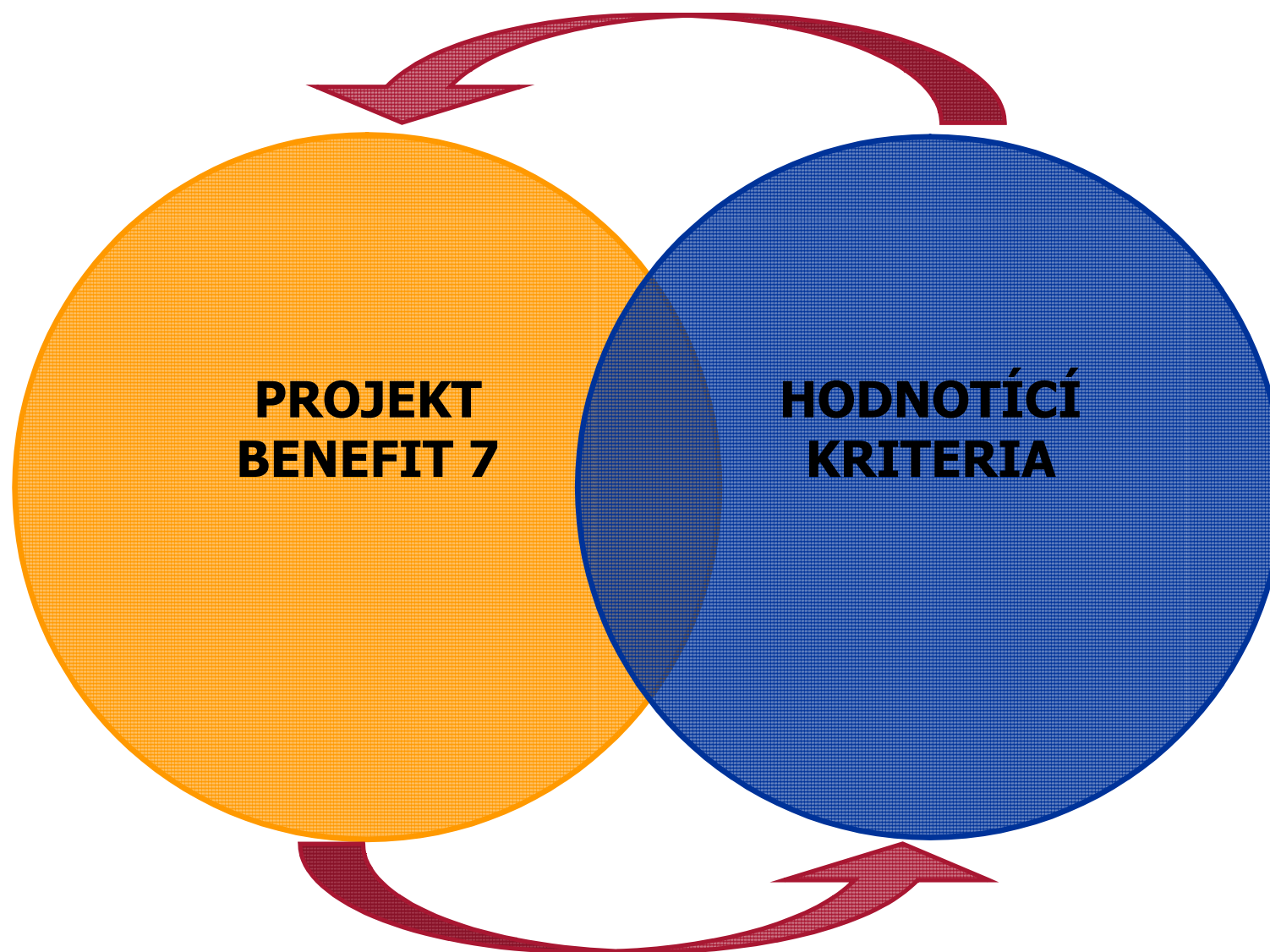
**PROJEKT
BENEFIT 7**

**HODNOTÍCÍ
KRITERIA**

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



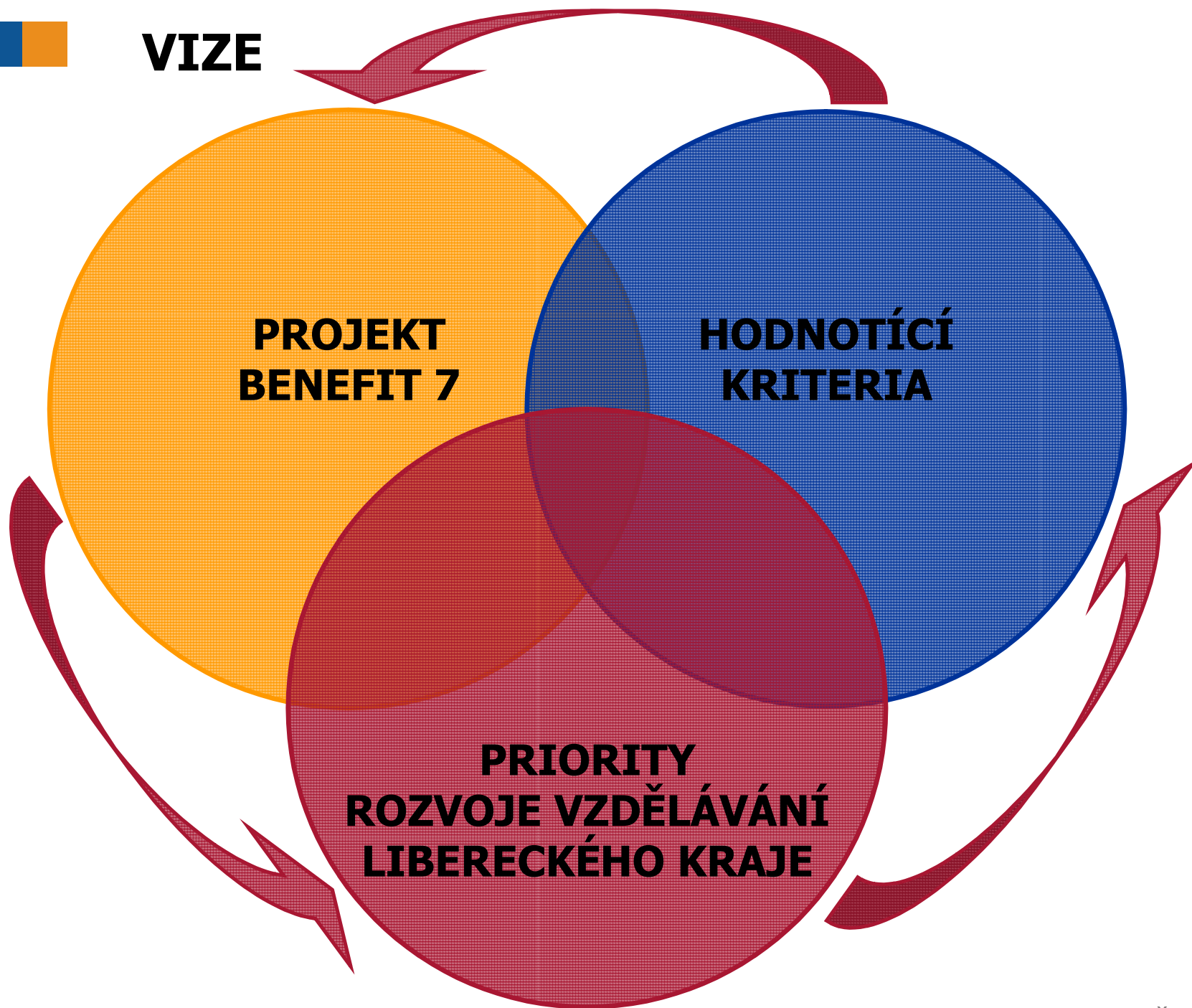
VICE



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



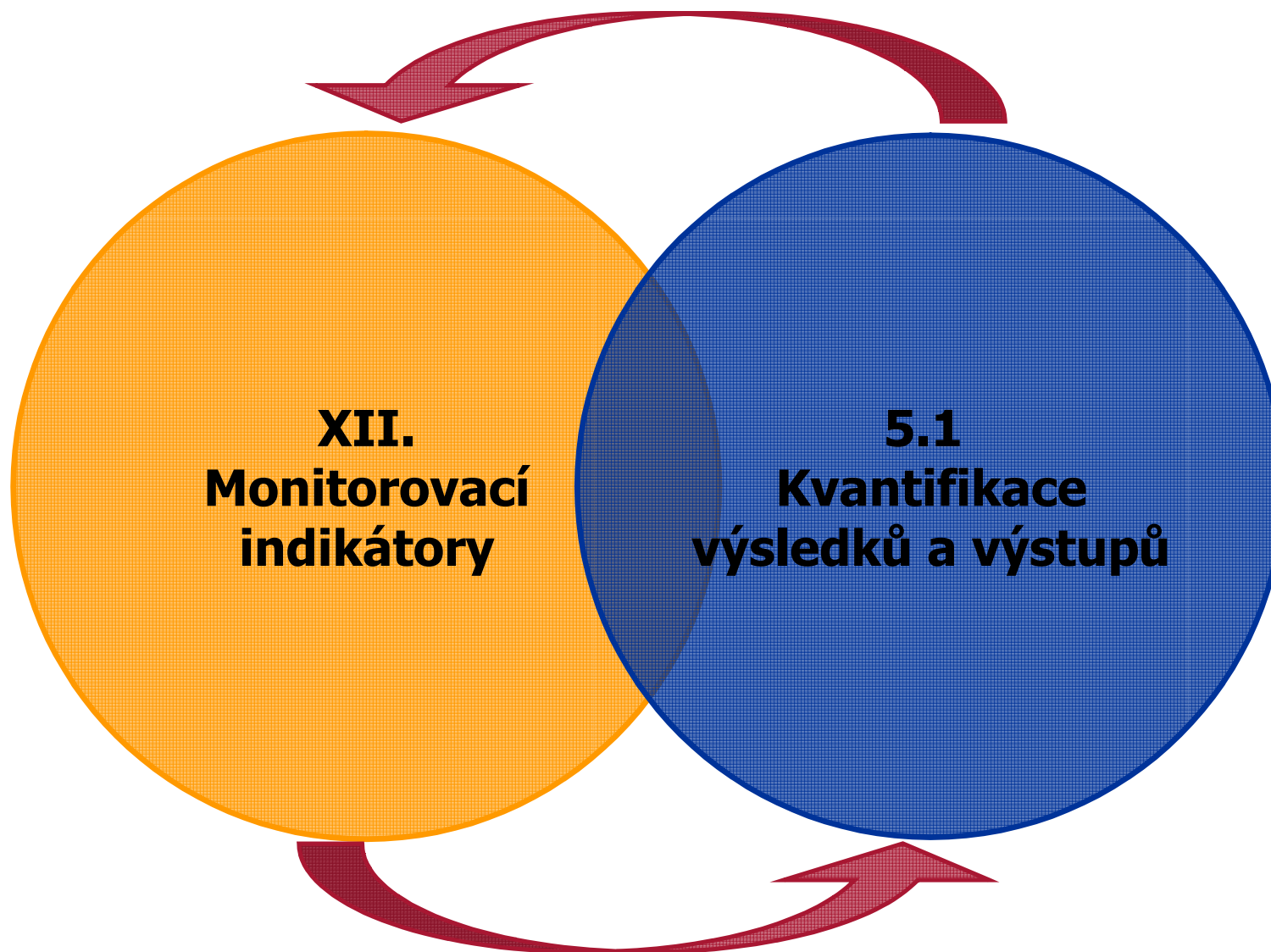
VIZE



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



VICE



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



PRŮVODCI TVORBOU PROJEKTU

Leoš Křeček

dlouze hovoří a uvažuje o teorii projektového řízení,

Jana Pekařová a **Miloslava Richtrová**

radí s tím, jak projekt dostat do souladu s globálním grantem,

Věra Chládková, **Pavλίna Mikešová** a **Lenka Šulanová**

radí s tím, jak se dostat do správných kolonek a počtu znaků,

Renáta Andělová, **Zuzana Nebřenská** a **Tomáš Kysilka**

Vás provedou taji rozpočtu

a **Petra Kašparová**

možná přijede na kontrolu

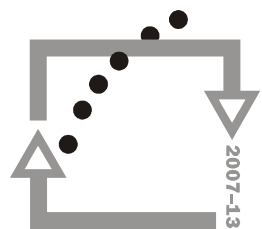


SPOLEČNOU TVORBOU SE NAUČÍME VÍC

- Proč jste sem přijeli?
- Jakou reprezentujete organizaci?
- S jakými očekáváními jste přijeli na seminář?
- Jaký projekt připravujete?



EVROPSKÁ UNIE



DÍLNA I. CÍLE, VSTUPNÍ ANALÝZA, CÍLOVÉ SKUPINY

Proč je projekt potřebný?

Je v souladu s globálním grantem?

Pro koho je projekt realizován?





Abychom mohli projekt postavit na pevném základu, je potřeba určit výchozí stav, a to jak z hlediska řešené tematiky, z hlediska cílových skupin, pro něž je projekt určen, tak i z hlediska souladu s cíli operačního programu a strategických dokumentů...

a proto...





ANALÝZA VÝCHOZÍHO STAVU

Jaká je situace v dané tematice (v celostátním, regionálním a lokálním rozměru)?

Jaká je situace cílových skupin projektu?

Lze doložit potřebnost řešení strategickými a koncepčními dokumenty?

Z jakých dokumentů a analýz čerpáte?





ANALÝZA VÝCHOZÍHO STAVU

Jaká je situace v dané tematicce (v celostátním, regionálním a lokálním rozměru)?

Proč je projekt nutno realizovat s ohledem na nedostatky v dané tematické oblasti?

Jaká je situace cílových skupin projektu?

Jaké vnější požadavky jsou kladeny na cílovou skupinu?

Lze doložit potřebnost řešení strategickými a koncepčními dokumenty?

Je ve strategických a koncepčních dokumentech zmiňována daná potřeba?

Z jakých dokumentů a analýz čerpáte?

Které dokumenty mohou Vaše tvrzení potvrdit?



Jaká je situace v dané tematice (v celostátním, regionálním a lokálním rozměru)?

V rámci kurikulární reformy odborného vzdělávání byl opětovně navrácen důraz na soulad vzdělávacích programů středního vzdělávání s potřebami zaměstnavatelské sféry. Dosud se tento model plně nepodařilo rozvinout, ačkoli v této oblasti byly již na národní, tak lokální úrovni vytvořeny významné kroky. Nadále ovšem zejména v oblasti přenosu nových poznatků do každodenní praxe škol zůstávají úzká místa, neboť se jedná o dva dosud poměrně výrazně oddělené světy. Jednou z příčin je odlišný cíl činnosti škol a zaměstnavatelů.

Jaká je situace cílových skupin projektu?

Potřebnost projektu vychází z následujících skutečností:

1. nedostatečně rozvinutá spolupráce mezi školami a zaměstnavateli
2. absence dostatečné nabídky vzdělávacích programů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků
3. nedostatečná motivace zaměstnavatelů podílet se na transferu nových poznatků prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
4. absence rámce pro realizace stáží u zaměstnavatelů

Projekt je přímo vázán na prioritní osu 1 – Počáteční vzdělávání, oblast podpory 1.3 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, a to vzhledem tomu, že vytváří rámec dalšího vzdělávání odborných učitelů spojený s rozvojem spolupráce škol a zaměstnavatelů, realizuje vzdělávací programy dalšího vzdělávání a se systémem DVPP kompatibilní stáže. Je v souladu s vymezeným zacílením podporované aktivity „Podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů při vzdělávání učitelů odborných předmětů a učitelů praktického vyučování a při realizaci odborných stáží a exkurzí učitelů odborných předmětů a praktického vyučování“. Je také v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Libereckého kraje 2008, kap. 7. - Zvyšování profesionality pedagogických pracovníků, konkrétně s aktivitou „podpora vzdělávacích programů pro zvyšování kompetencí učitelů zejména odborných předmětů vzniklých ve spolupráci se zaměstnavateli či realizovaných zaměstnavateli“.



Pro koho je projekt realizován?

Kdo bude klientem služeb?

Jaké jsou charakteristiky cílové skupiny?

Kolik osob čítá cílová skupina v území a kolik osob se pravděpodobně zúčastní projektu?

Jakým způsobem budou cílové skupiny motivovány k účasti na projektu?

Jakým způsobem se budou moci podílet na projektu?

Co získají cílové skupiny?





CÍLOVÁ SKUPINA

DEFINICE CÍLOVÉ SKUPINY

--

CHARAKTERISTIKA

VĚK

--

POHLAVÍ

--

STUPEŇ VZDĚLÁNÍ

--

VELIKOST

--

PRAVDĚPODOBNOST VSTUPU DO PROJEKTU

--

PRAVDĚPODOBNÁ ÚSPĚŠNOST

--

SPECIFICKÉ DOVEDNOSTI

--

POTŘEBY

--

ZPŮSOBY MOTIVACE

--

ZAPOJENÍ DO AKTIVIT

--

ZÍSKANÉ VÝHODY

--





CÍLOVÁ SKUPINA

DEFINICE CÍLOVÉ SKUPINY

odborní učitelé – učitelé odborných předmětů a učitelé praktického vyučování

CHARAKTERISTIKA

VĚK

převážně 30 - 50

POHLAVÍ

60% muži / 40% ženy

STUPEŇ VZDĚLÁNÍ

SŠ / VŠ / (bez PZ)

VELIKOST

900

PRAVDĚPODOBNOST VSTUPU DO PROJEKTU

50%

PRAVDĚPODOBNÁ ÚSPĚŠNOST

70%

SPECIFICKÉ DOVEDNOSTI

nerelevantní

POTŘEBY

aktualizace odborných znalostí a získávání zkušeností, které jsou přenositelné do výuky žáků

ZPŮSOBY MOTIVACE

nové impulsy k naplnění reformy odborného vzdělávání

ZAPOJENÍ DO AKTIVIT

přímo jako účastníci vzdělávacích programů a stáží u zaměstnavatelů, definování konkrétních témat vzdělávacích programů a na vyhodnocování projektu

ZÍSKANÉ VÝHODY

přístup k novým poznatkům, informacím a znalostem uplatňovaných u zaměstnavatelů, zkušenosti s praktickým fungováním firem, internalizace strategického aspektu spolupráce škol a zaměstnavatelů





Co je cílem projektu?

Jaké jsou dílčí cíle projektu?

Z jakého zdroje bude financován?

Jaký ponese název?





PROJEKT

PROJEKT

IDENTIFIKACE PROJEKTU

operační program

prioritní osa

oblast podpory

globální grant

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

HLAVNÍ CÍL PROJEKTU

DÍLČÍ CÍLE PROJEKTU

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>





CÍLE GLOBÁLNÍCH GRANTŮ

ZVYŠOVÁNÍ KVALITY VE VZDĚLÁVÁNÍ V LIBERECKÉM KRAJI

- Dokončení kurikulární reformy, realizace počátečního vzdělávání založeného na osvojování klíčových kompetencí, univerzálně využitelných pro uplatnění na trhu práce a pro další vzdělávání
- Rozvoj partnerství škol mezi sebou i s dalšími aktéry
- Rozvoj informačních aktivit a kariérového poradenství k zajištění profesní orientace, efektivní volby vzdělávací cesty a prevence předčasných odchodů
- Zajištění kvality ve vzdělávání prostřednictvím zavádění systému externí a interní evaluace ve vzdělávání a zavádění systémů řízení kvality

ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI VE VZDĚLÁVÁNÍ V LIBERECKÉM KRAJI

- Rozvoj a uplatňování pedagogických metod a forem výuky podporujících rovný přístup ke vzdělávání, a zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků pro odstraňování bariér rovného přístupu
- Rozvoj poradenství a asistenčních, speciálně pedagogických a psychologických služeb
- Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání a vybudování systému včasné péče o děti se sociokulturním znevýhodněním
- Prevence rasismu a xenofobie a vzdělávání cizinců žijících na území ČR

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ V LIBERECKÉM KRAJI

- Podpora systému a rozmanitých forem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a dalších pracovníků škol a školských zařízení, návrh systému kariérního růstu
- Realizace DVPP podporující rozvoj a zvyšování kompetencí pedagogů (s důrazem na realizaci kurikulární reformy, výuku cizích jazyků a využívání ICT ve výuce) a řídicích pracovníků škol a školských zařízení
- Zvýšení dostupnosti, kvality a atraktivity nabídky dalšího vzdělávání pro pracovníky škol



PROJEKT

PROJEKT

Vzdělávání odborných učitelů v Libereckém kraji

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

K-TEAM

IDENTIFIKACE PROJEKTU

operační program

prioritní osa

oblast podpory

globální grant

Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Počáteční vzdělávání
Další vzdělávání pracovníků škol...
Další vzdělávání ... v Libereckém kraji

HLAVNÍ CÍL PROJEKTU

vytvořit vzdělávací programy pro další vzdělávání odborných učitelů za spolupráce se zaměstnavatelskou sférou, jejichž součástí budou i praxe a stáže u nich, a realizace těchto vzdělávacích programů

DÍLČÍ CÍLE PROJEKTU

vytvoření vzdělávacích programů pro hlavní odborná zaměření v návaznosti na četnost zastoupení skupin oborů v kraji, jejich modularizace a propojení, aby posilovaly kurikulární reformu odborného vzdělávání

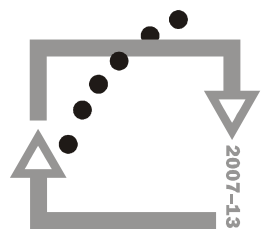
vytvoření obecného modelu realizace stáží u zaměstnavatelů uznatelných jako součást dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, včetně modelu jejich hodnocení

realizace vzdělávacích programů pro odborné učitele a realizace odborných stáží u zaměstnavatelů





EVROPSKÁ UNIE



DÍLNA II. **AKTIVITY, HARMONOGRAM, INOVATIVNOST, VAZBY**

Jaké aktivity budou realizovány?

Co je výstupem aktivit?

Jak jsou aktivity časově uspořádány?

Je projekt inovativní?

Navazuje na další projekty?





Jaké aktivity je potřebné realizovat?

Jak daná aktivita přispívá k naplnění cílů projektu?

Jaké činnosti budou realizovány?

Kdo se bude na realizaci podílet?

Bude část aktivity realizována formou dodávky?

Jak budete pracovat s cílovou skupinou?

Jak je aktivita plánována z časového hlediska?

Jak specifické náklady se k aktivitě vztahují?

Co bude výstupem aktivity?





KLÍČOVÉ AKTIVITY

ČÍSLO	NÁZEV KLÍČOVÉ AKTIVITY
ČINNOSTI	
VÝSTUP	

ČÍSLO	NÁZEV KLÍČOVÉ AKTIVITY
ČINNOSTI	
VÝSTUP	





ČÍSLO NÁZEV KLÍČOVÉ AKTIVITY

03

Tvorba a realizace vzdělávacích programů

ČINNOSTI

VÝSTUP

Tato aktivita představuje tvorbu a realizaci vzdělávacích programů na půdorysu dvou předchozích aktivit. Na základě vytvořených sociálních partnerství budou v rámci tří etap tvořeny vzdělávací programy pro 10 nejčtenějších odborných zaměření, jedná se o strojírenství, elektrotechniku, textilnictví, zpracování dřeva, stavebnictví, dopravu, zemědělství (+ ekologie), ekonomiku a administrativu (+ obchod), gastronomii, užité umění (+ technická chemie) a případně zdravotnictví. Zvolená zaměření odpovídají struktuře středních škol v Libereckém kraji. Tvůrcem vzdělávacích programů budou lektoři vzdělávacích programů, tedy odborníci z praxe, jimž bude ze strany metodika tvorby vzdělávací nabídky poskytována průběžná metodická podpora. V rámci projektu dojde minimálně k vytvoření 100 vzdělávacích programů, tj. 10 pro každé zaměření. Současně budou tyto vzdělávací programy po jejich akreditování či po pilotním ověření realizovány, přičemž minimální počet účastníků jednoho kurzu je stanoven na 10 osob. Bude se jednat o vzdělávací programy v rozsahu 6-8 hodin, přičemž část z nich bude nabízena jako akce na klíč pro konkrétní školy (tato skutečnost nicméně nebude mít vliv na přenositelnost programu na jiné školy).

ČÍSLO

ČINNOSTI

Aktivita bude vnitřně rozdělena do 3 etap na období 11/09-06/10, 08/10-06/11 a 08/12-01/12 s postupným náběhem vytvořených vzdělávacích programů - 30 v prvním roce, 40 v druhém roce a 30 v posledním půlroce.

VÝSTUP

K této aktivitě se váží osobní náklady metodika tvorby vzdělávacích programů a lektorů vzdělávacích programů, náklady na tisk katalogu vzdělávacích programů a manuál vzdělávacích programů, na pronájem prostor a občerstvení účastníků vzdělávacích programů.

100 vytvořených vzdělávacích programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
2000 účastníků dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
1400 úspěšných účastníků dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků





Jaký je harmonogram realizace?

Jsou aktivity realizovány v logické posloupnosti?

Je délka aktivit přiměřená pracnosti?

Čím je projekt jedinečný a inovativní oproti stávajícím řešením?

Navazuje projekt na výsledky jiných projektů?

Má projekt synergický efekt?



HARMONOGRAM

KLÍČOVÁ AKTIVITA	09/09	10/09	11/09	12/09	01/10	02/10	03/10	04/10	05/10	06/10	07/10	08/10	09/10	10/10	11/10	12/10	01/11	02/11	03/11	04/11	05/11	06/11	07/11	08/11	09/11	10/11	11/11	12/11	01/12	02/12	03/12	04/12	05/12	06/12			

INOVATIVNOST

VAZBA NA JINÉ PROJEKTY

HARMONOGRAM

KLÍČOVÁ AKTIVITA	09/09	10/09	11/09	12/09	01/10	02/10	03/10	04/10	05/10	06/10	07/10	08/10	09/10	10/10	11/10	12/10	01/11	02/11	03/11	04/11	05/11	06/11	07/11	08/11	09/11	10/11	11/11	12/11	01/12	02/12	03/12	04/12	05/12	06/12							
01	[Redacted]																																								
02	[Redacted]											[Redacted]												[Redacted]																	
03			[Redacted]										[Redacted]														[Redacted]														
04			[Redacted]										[Redacted]															[Redacted]													

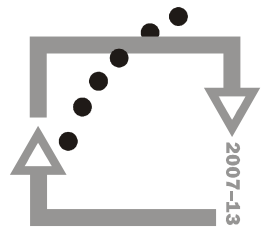
INOVATIVNOST

VAZBA NA JINÉ PROJEKTY

Projekt oproti jiným možným řešením vytváří přidanou hodnotu v následujícím: vytváří modulový, komplexně provázaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti odborného vzdělávání; vytváří jednotný a přenositelný model stáží a praxí u zaměstnavatelů, který definuje při respektování odlišností odborného zaměření jednotnost výstupu a vyhodnocení; vytváří prostor pro rozvoj spolupráce mezi středními školami a zaměstnavateli i dalších oblastech než v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Inovativními prvky navrhovaného řešení jsou: vytvoření jednotného a přenositelného modelu stáží a praxí u zaměstnavatelů; modulové uspořádání vzdělávacích programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků; vznik společné platformy pro rozvoj spolupráce mezi středními školami a zaměstnavateli za mediační role Libereckého kraje jako dominantního zřizovatele středních škol a naplňovatele dlouhodobého záměru vzdělávání.



EVROPSKÁ UNIE



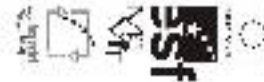
DÍLNA III. **ROZPOČET**

Je rozpočet projektu adekvátní aktivitám?

Jsou jednotlivé položky rozpočtu
uznatelnými/neuznatelnými náklady?

Jsou dodrženy meze u limitních položek?





NÁKLAD

JEDNOTKA

JEDNOTKOVÁ
CENA

POČET
JEDNOTEK

CELKEM

Jaké náklady se váží k
jedné z klíčových
aktivit?

Jaké náklady jsou
administrativního
charakteru či vyplývají
přímo ze smlouvy?



	NÁKLAD	JEDNOTKA	JEDNOTKOVÁ CENA	POČET JEDNOTEK	CELKEM
Z HLEDISKA ČASU					
Z HLEDISKA AKTIVIT					
Z HLEDISKA ORGANIZACÍ					
NE DO ROZVOJE VZDELÁVÁNÍ					
					ROZPOČET



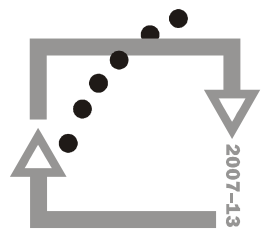
LIMITOVANÉ POLOŽKY

1	Osobní výdaje	-
2	Cestovní náhrady	-
3	Zařízení související s realizací projektu	25%
	Křížové financování	(max. 9% CZV)
4	Místní kancelář	8%
5	Nákup služeb	49%
6	Stavební úpravy	-
7	Přímá podpora	20%
8	Náklady vyplývající přímo ze Smlouvy	-

OSOBNÍ NÁKLADY	MÍSTNÍ KANCELÁŘ
Platy, odměny z dohod a pojistné	Spotřební zboží a provozní materiál
Náklady na odborné zaměstnance, v tom	Telefon, poštovné, fax
Náklady na administrativní zaměstnance, v tom	Spotřeba vody, paliv, energie
Sociální pojištění	Nájemné
Zdravotní pojištění	NÁKUP SLUŽEB
FKSP	Publikace/školící materiály/manuály
Jiné povinné údaje (zákonné pojištění zaměstnanců)	Odborné služby/Studie a výzkum
CESTOVNÍ NÁHRADY	Náklady na konference/kurzy
Služební cesty	Podpora účastníků (stravné, ubytování)
Cestovné (vč. provozu služebního auta)	Jiné náklady
Ubytování	STAVEBNÍ ÚPRAVY
Stravné	Drobné stavební úpravy
Ostatní	Stavební úpravy v rámci křížového financování
ZAŘÍZENÍ	PŘÍMÁ PODPORA
Nehmotný majetek do 60 tis. Kč	Mzdové příspěvky
Dlouhodobý nehmotný majetek	Cestovné, ubytování a stravné
Drobný hmotný majetek	Doprovodné aktivity
Použitý drobný hmotný majetek	NÁKLADY VYPLÝVAJÍCÍ PŘÍMO ZE SMLOUVY/ROZHODNUTÍ
Nájem zařízení, leasing	Audit
Odpisy	Publicita
Výdaje na opravy a údržbu	Ostatní
Křížové financování	



EVROPSKÁ UNIE



DÍLNA IV. **MANAGEMENT PROJEKTU, PROJEKTOVÝ TÝM, PUBLICITA**

Má žadatel zkušenosti s realizací projektů a s cílovou skupinou?

Má nastaveny mechanismy řízení projektu?

Jak bude projekt a ESF propagován?

Je vytvořen tým pracovníků, který bude realizovat projekt po věcné i technické stránce? Dokáží či umí to?





Má žadatel zkušenosti s řízením projektů?

Má žadatel zkušenost s cílovou skupinou?

Má žadatel připravené vnitřní mechanismy pro věcné a finanční řízení projektu a jeho kontrolu?

Jak bude zajištěna publicita projektu?





MANAGEMENT PROJEKTU

ZKUŠENOSTI S REALIZACÍ PROJEKTŮ

ZKUŠENOSTI S CÍLOVOU SKUPINOU

VNITŘNÍ POSTUPY ŘÍZENÍ

PUBLICITA





ZKUŠENOSTI S REALIZACÍ PROJEKTŮ

Liberecký kraj, resort školství, mládeže, tělovýchovy a sportu, disponuje zkušenostmi s řízením a realizací projektů zaměřených na rozvoj lidských zdrojů spolufinancovaných z prostředků strukturálních fondů EU v následujícím rozsahu: VSTUP - v rámci OP RLZ, grantové schéma Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních, zaměřeno na profesní diagnostiku a kariérové poradenství pro žáky základních škol, realizováno v letech 2005-2007, 3,8 mil. Kč

ZKUŠENOSTI S CÍLOVOU SKUPINOU

Resort školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Libereckého kraje a odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje dlouhodobě spolupracuje především s vedoucími pracovníky škol, současně vzhledem k funkci orgánu veřejné správy se podílí na řízení školství v samostatné a přenesené působnosti v územní působnosti kraje.

VNITŘNÍ POSTUPY ŘÍZENÍ

Projekt bude realizován na základě obecných principů a postupů projektového řízení. Řízení projektu bude postupovat v souladu s Příručkou pro příjemce a dalšími závaznými dokumenty Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, Směrnicí Rady Libereckého kraje pro přípravu a řízení projektů a dalších interních předpisů žadatele, které jednoznačně definují odpovědnosti a činnosti jednotlivých útvarů žadatele ve vztahu k věcnému a finančnímu řízení projektu, k vedení účetnictví, k personalistice atd. (v této oblasti žadatel disponuje propracovaným systémem řízení a kontroly pokrývajícím veškeré očekávané činnosti řízení projektu). Řízení projektu bude podpořeno pomocí interního informačního systému žadatele RISA MANAGING, který umožňuje on-line spolupráci projektového týmu a sdílení dokumentů jak věcné, tak administrativní povahy, což minimalizuje možnosti selhání projektového řízení (nedodržení termínů, jednotnost výstupů, dodržení pravidel publicity).

Souhlas se zveřejněním v seznamu příjemců - Internetové stránky projektu - Informační akce (konference, semináře, workshopy, veletrhy, výstavy, soutěže atd.) - Informace účastníkům projektu o spolufinancování projektu z fondů EU na všech dokumentech - Zvláštní tiskové a mediální zprávy - Propagační předměty





PROJEKTOVÝ TÝM

POZICE

Jakou funkci zastává člen projektového týmu?

KOMPETENCE

Jaké činnosti vykonává?
Za co je v rámci projektu zodpovědný?

ODPOVĚDNOST

Komu je odpovědný? Kdo kontroluje jeho činnost?

FORMA

Jaká je forma pracovně-právního vztahu?

ÚVAZEK

Kolik procent z úvazku činí činnosti související s akcí?

MZDA

Jaká je měsíční mzda člena projektového týmu?





PROJEKTOVÝ TÝM

POZICE

KOMPETENCE

ODPOVĚDNOST

FORMA

ÚVAZEK

MZDA





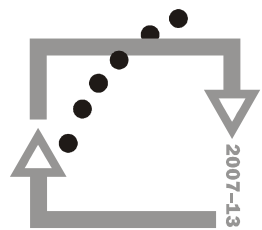
PROJEKTOVÝ TÝM

POZICE	projektový manažer	lektor vzdělávacího programu
KOMPETENCE	<p>úzce spolupracuje s projektovým manažerem pro koordinaci vzdělávací nabídky a finančním manažerem</p> <p>komunikuje s poskytovatelem podpory</p> <p>zabezpečuje komunikaci a jednání s panelem sociálních partnerů</p> <p>zodpovídá za průběžnou analýzu projektu</p> <p>podílí se na výběru externích spolupracovníků projektu - tvůrců vzdělávacích programů a průvodců stáží</p> <p>(Výše mzdy je pro potřeby přípravy projektu orientační, konkrétní platové ohodnocení bude v souladu s nařízením vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejné správě.)</p>	<p>vytváří vzdělávací program dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků</p> <p>vytváří a připravuje metodické materiály pro vzdělávací program</p> <p>vzdělává účastníky vzdělávacího programu</p> <p>ověřuje úspěšnost absolvování vzdělávacího programu</p> <p>(Výše osobních nákladů je navržena s ohledem na skutečnost, že dohody o provedení práce budou uzavírány s pracovníky zaměstnavatelů, jejichž platové ohodnocení v podnikatelské sféře je vyšší než doporučené rozmezí. Toto je zdůvodněno potřebností zajistit odpovídající odborné pracovníky z praxe. Projekt předpokládá uzavření 200 dohod o provedení práce v rámci realizace klíčové aktivity č. 3)</p>
ODPOVĚDNOST	vedoucí oddělení	metodik tvorby vzdělávacího programu
FORMA	pracovní smlouva	dohoda o provedení práce
ÚVAZEK	1,0	19 600
MZDA	34 250 Kč / měsíc	350 Kč / hodina





EVROPSKÁ UNIE



DÍLNA V. **INDIKÁTORY, UDRŽITELNOST, RIZIKA, HORIZONTÁLNÍ TÉMATA**

Jakých výstupů dosáhne projekt?

Jak jsou popsány způsoby monitorování?

Je prokázáno, že všechny výsledky jsou udržitelné a upotřebitelné i po skončení realizace akce?

Do jaké míry projekt vytváří podmínky pro realizaci navazujících aktivit a jak je tento záměr doložen?

Jaká jsou rizika projektu? A mechanismy jejich eliminace?

Jak projekt přispívá k rovným příležitostem?

Jaký má projekt vliv na udržitelný rozvoj?





MONITOROVACÍ INDIKÁTORY

MONITOROVACÍ INDIKÁTOR	JEDNOTKA	VÝCHOZÍ HODNOTA	PLÁNOVANÁ HODNOTA

ZPŮSOBY MONITOROVÁNÍ A DOKUMENTACE

--





MONITOROVACÍ INDIKÁTORY

MONITOROVACÍ INDIKÁTOR	JEDNOTKA	VÝCHOZÍ HODNOTA	PLÁNOVANÁ HODNOTA
Jakých výstupů dosáhne projekt?			

ZPŮSOBY MONITOROVÁNÍ A DOKUMENTACE

**Jakým způsobem bude dosahování výstupů dokládáno?
Jaká jsou kritéria úspěšnosti účastníků?**





MONITOROVACÍ INDIKÁTORY - OSOBY

počet podpořených osob

počet podpořených osob v počátečním vzdělávání

dívky

chlapci

počet podpořených osob v dalším vzdělávání

muži

ženy

počet osob poskytujících služby



MONITOROVACÍ INDIKÁTORY - OSOBY

- Počet podpořených osob celkem
 - 07.41.14 Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání celkem – dětí, žáků
 - 07.41.15 z toho chlapci
 - 07.41.16 z toho dívky
 - 07.41.65 Počet podpořených osob v dalším vzdělávání celkem
 - 07.41.66 z toho muži
 - 07.41.67 z toho ženy
 - 07.41.20 Počet osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování vzdělávacích služeb
 - 07.46.00 Počet úspěšně podpořených osob
 - 07.46.01 z toho muži
 - 07.46.02 z toho ženy

(nutnost definovat kritéria úspěšnosti)



MONITOROVACÍ INDIKÁTORY - PRODUKTY

- 06.43.10 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů
 - 06.43.12 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ŽP
(problematice ŽP musí být věnováno 15 – 20 % produktu)
 - 06.43.13 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů s komponentou ICT
(problematice ICT musí být věnován tématický celek v rozsahu min. 40 hodin)
- 06.43.19 Počet nově vytvořených/inovovaných produktů výhradně zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami



MONITOROVACÍ INDIKÁTORY

MONITOROVACÍ INDIKÁTOR	JEDNOTKA	VÝCHOZÍ HODNOTA	PLÁNOVANÁ HODNOTA
Počet podpořených osob - klientů služeb	počet	0	2050
Počet osob poskytujících služby nebo podporujících poskytování vzdělávacích služeb	počet	0	150
Počet nově vytvořených/inovovaných produktů	počet	0	100
Počet úspěšně podpořených osob	počet	0	1435

ZPŮSOBY MONITOROVÁNÍ A DOKUMENTACE

Počet podpořených osob - klientů služeb: za podpořené osoby jsou pro potřeby monitorování považováni učitelé odborných předmětů a učitelé odborného výcviku, kteří se zúčastní vzdělávacího programu či stáže. V případě vzdělávacího programu se vzhledem k tomu, že vzdělávací programy budou realizovány jako od sebe navzájem oddělené produkty, se do celkového počtu podpořených klientů služeb počítají kumulativně - fyzická osoba účastnící se dvou vzdělávacích programů bude do monitorovacích indikátorů zahrnuta jako dvě podpořené osoby.



UDRŽITELNOST

INSTITUCIONÁLNÍ

z hlediska ORGANIZACE Jak stabilní je existence žadatele a jeho partnerů? Má žadatel zajištěny zdroje financování své standardní činnosti?

z hlediska PERSONÁLNÍHO Jak je zajištěna realizace projektu projektovým týmem? Zůstávají členové projektového týmu zaměstnaní žadatelem?

FINANČNÍ Jsou pro projekt zajištěny zdroje financování? Jsou potvrzeny nebo jsou předpokládány?

SPOLEČENSKÁ Je projekt podporován orgány samosprávy v místě realizace akce? Má vazbu na rozvojové koncepce atp.?



INSTITUCIONÁLNÍ

z hlediska ORGANIZACE ... Jak stabilní je existence žadatele a jeho partnerů? Má žadatel zajištěny zdroje financování své standardní činnosti?

**Jak stabilní je existence žadatele a jeho partnerů?
Má žadatel zajištěny zdroje financování své standardní činnosti?**

z hlediska PERSONÁLNÍHO ... Jak je zajištěna realizace projektu projektovým týmem? Zůstanou členové projektového týmu zaměstnanci žadatele?

**Jak je zajištěna realizace projektu projektovým týmem?
Zůstanou členové projektového týmu zaměstnanci žadatele?**

FINANČNÍ ... Jsou pro projekt zajištěny zdroje financování? Jsou potvrzeny nebo jsou předpokládány?

**Jsou pro projekt zajištěny zdroje financování?
Jsou potvrzeny nebo jsou předpokládány?**

SPOLEČENSKÁ ... Je projekt podporován orgány samosprávy v místě realizace akce? Má vazbu na rozvojové koncepce atp.?

**Je projekt podporován orgány samosprávy v místě realizace akce?
Má vazbu na rozvojové koncepce atp.?**



INSTITUCIONÁLNÍ

z hlediska ORGANIZACE Jak stabilní je existence žadatele a jeho partnerů? Má žadatel zajištěny zdroje financování své standardní činnosti?

Z hlediska institucionální udržitelnosti projektu je zřejmé, že žadatel představuje stabilní organizaci s dostatečnými administrativními kapacitami pro zajištění udržitelnosti projektu v dalších letech. Riziko ukončení jeho existence se jeví být jako minimální, neboť je vázáno na významnou řadu změn platných právních předpisů a fungování veřejné správy. Partner a jeho působení v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je z hlediska institucionální dimenze taktéž stabilní organizací.

z hlediska PERSONÁLNÍHO Jak je zajištěna realizace projektu projektovým týmem? Zůstávají členové projektového týmu zaměstnaní žadatelem?

Provozní udržitelnost je vázána na administrativní kapacitu partnera. Součástí provozní udržitelnosti je především zachování vytvořených produktů v nabídce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

FINANČNÍ Jsou pro projekt zajištěny zdroje financování? Jsou partnerzy realti jsou přirozeně klíčové?

Závazek udržitelnosti lze vztahovat pouze k zachování vytvořených produktů v nabídce vzdělávacích programů, nikoli k jejich uskutečňování. Finanční udržitelnost uskutečňování vzdělávacích programů vychází z legislativních požadavků určujících rozsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

SPOLEČENSKÁ Je projekt podporován orgány samosprávy v místě realizace akce? Má vztah k rozvojové koncepci atp.?

Vytvořené produkty představují společensky udržitelnou hodnotu, především ve vztahu k zaměstnavatelům, kteří na základě realizace projektu budou motivováni nadále se podílet na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Společenská udržitelnost vztahovaná k cílovým skupinám a k celkovému fungování vzdělávacího systému České republiky je determinována platnou právní úpravou, v níž je pro tyto aktivity vytvořen rozsáhlý prostor.





RIZIKA

AKTIVITA	RIZIKO	%	KRITICNOST	ZPŮSOB PŘEDCHÁZENÍ RIZIKU





RIZIKA

AKTIVITA	RIZIKO	%	KRITICNOST	ZPŮSOB PŘEDCHÁZENÍ RIZIKU
3/4	nedostatečný zájem cílové skupiny	30	5	zjišťování potřeb cílových skupin, cílená propagace vůči vedoucím pracovníkům
2	nedostatek odpovídajících odborníků ochotných participovat na projektu	50	5	rozvoj sociálního partnerství cílená propagace vůči střednímu řídicímu a technickému kadru zaměstnavatelů
2	nedostatečná a nevyvážená kvalita a přínosnost vzdělávacích programů	30	3	jednotný metodický přístup k tvorbě vzdělávacích programů, posílení hodnotících mechanismů





HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

PODPORA ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ

VLIV PROJEKTU

Neutrální? Má pozitivní dopad? Je zaměřen?

ZDŮVODNĚNÍ:

PODPORA UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

VLIV PROJEKTU

Neutrální? Má pozitivní dopad? Je zaměřen?

ZDŮVODNĚNÍ:





HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

PODPORA ROVNÝCH PŘÍLEŽITOSTÍ

VLIV PROJEKTU

je neutrální

ZDŮVODNĚNÍ:

PODPORA UDRŽITELNÉHO ROZVOJE

VLIV PROJEKTU

je neutrální

ZDŮVODNĚNÍ:





MARKETINGOVÝ MIX

Jakou službu budeme
poskytovat, v jakém rozsahu
a kvalitě....

název značky
produkční řada
rozsah
kvalita
záruky
prodejní služby

PRODUKT

... za jakou cenu...

úroveň
slevy
vnímání hodnoty služeb
základní ceny
kvalita vs. cena
diferenciace

PRICE

PROMOTION

reklama
osobní prodej
propagace
publicita
public relations

... jak pro ni získáme klienty...

PLACE

umístění
příslušnost
distribuční kanály
pokrytí trhu distribucí

... kde bude poskytována...





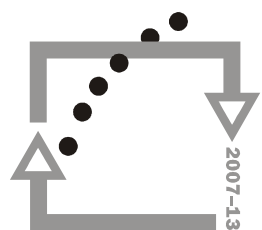
MARKETINGOVÝ MIX

<p>K-TEAM 6-8 hodin 10 modulů vzdělávací program stáž</p> <p>název značky produkční řada rozsah kvalita záruky prodejní služby</p> <p>PRODUKT</p>	<p>služby budou v rámci projektu poskytovány cílovým skupinám bezplatně</p> <p>úroveň slevy vnímání hodnoty služeb základní kern kvalita vs. cena diferenciace</p> <p>PRICE</p>
<p>pravidelné porady s řediteli škol a školských zařízení, v rámci akcí pořádaných resortem školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Libereckého kraje (veletrhy vzdělávání, konference) prostřednictvím webového portálu Libereckého kraje a Centra vzdělanosti Libereckého kraje a měsíčníku Liberecký kraj</p> <p>reklama osobní prodej propagace publicita public relations</p> <p>PROMOTION</p>	<p>umístění příslušnost distribuční kanály pokrytí trhu distribucí</p> <p>prostředky elektronické komunikace (cílená e-mailová korespondence)</p> <p>ve vztahu k zaměstnavatelům prostřednictvím hospodářských a agrárních komor a dalších profesních svazů a sdružení</p> <p>akce na klíč s celokrajskou dostupností</p> <p>PLACE</p>





EVROPSKÁ UNIE



ZÁVĚR

Děkujeme za vyplnění dotazníku...
Budeme se těšit na Vaše projekty...

odbor regionálního rozvoje a evropských projektů
odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu
Krajského úřadu Libereckého kraje



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ